

令和6年度 青森市職員採用試験受験案内 事務（診療情報管理士）

令和6年8月16日
青森市総務部人事課

令和7年1月1日付け又は令和7年4月1日付け採用予定の青森市職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験

日程	令和6年9月29日（日）
会場	青森公立大学（青森市大字合子沢字山崎 153-4）

※ 台風・地震など非常時のお知らせや日程・会場変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

【青森市ホームページ】

https://www.city.aomori.aomori.jp/shiseijouhou/jinji_kyuuuyo/syokuin-saiyou/index.html



1 試験職種、採用予定人員及び職務概要

試験職種	採用予定人員	職務概要
大学卒業程度 事務 (診療情報管理士)	若干名	病院に勤務し、主に診療統計・分析業務、診療記録管理等の医療事務業務全般に従事するほか、一般行政に関する事務に従事します。

※ 採用予定人員は現時点における予定に基づくもので、今後変更することがあります。

※ 病院とは、青森市民病院及び青森市立浪岡病院のことを指しています。

※ 令和7年1月1日付け採用予定と令和7年4月1日付け採用予定のどちらも選択することができます。

※ 職務概要に記載された勤務場所は、採用時における配置予定であり、将来的には異動になる場合があります。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす者が受験できます。

(1) 受験資格

試験職種		受験資格(年齢・資格・免許等)
大学卒業程度	事務 (診療情報管理士)	昭和59年4月2日以降に出生した者で、四病院団体協議会(一般社団法人日本病院会、公益社団法人全日本病院協会、一般社団法人日本医療法人協会、公益社団法人日本精神科病院協会)及び公益財団法人医療研修推進財団の定める診療情報管理士資格認定証の交付を受けた者(令和6年度に実施される資格試験に合格する見込者を含む。)

(2) 日本国籍を有する者

(3) 地方公務員法第16条に規定する次のアからウのいずれにも該当しない者

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 青森市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、会場及び合格発表

区分	日時	会場	合格発表日等
第一次試験	令和6年9月29日(日) 午前9時30分 【受付開始】午前8時45分 【終了予定】午後0時30分頃	青森公立大学 (青森市大字合子沢字山崎 153-4) ※ 詳細は5ページ及び青森市ホームページをご覧ください。	令和6年10月16日(水) 午前11時
第二次試験	令和6年11月2日(土)から 4日(月)の1日又は2日 ※ 時間等の詳細は、第一次試験合格者にお知らせします。	青森市役所本庁舎 (青森市中央一丁目22番5号) ※ 変更する場合がありますので、第一次試験合格者は必ず通知を確認してください。	令和6年11月21日(木) 午前11時(予定) ※ 合格者決定の都合上、変更することがあります。この場合は、青森市ホームページにてお知らせします。

※ 試験当日、会場に着いたら、受付を済ませてから指定の教室等へ入室してください。

※ 合格発表は、合格者に直接通知するとともに、青森市役所本庁舎エントランス内掲示板、浪岡庁舎掲示板及び青森市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。

4 試験種目及び内容

区分	試験種目	試験の内容
第一次試験	教養試験	公務員として必要な一般的知識及び一般的知能について、択一式による筆記試験を行います。なお、問題は別表「出題分野一覧表」の中から出題します。
	適性検査	公務員としての適応性について、各職種区分に応じた検査を行います。
第二次試験	作文試験	文章による表現力、思考力等の能力について評価します。
	面接試験	面接により職務遂行に必要な性格的条件を有しているかどうか評価します。

※ **第一次試験は筆記試験のみ**となります。

【別表】出題分野一覧表

試験種目	試験職種	出題数	解答時間	出題分野
教養試験	全職種	40題	2時間	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力

5 申込受付期間及び受験申込手続

申込受付期間	<p>令和6年8月16日（金）～令和6年9月13日（金）</p> <p>(1)インターネットによる申込みをする場合（推奨） 令和6年9月13日（金）午後6時までに入力完了（送信）したもので有効</p> <p>(2)書類を郵送する場合 令和6年9月13日（金）必着</p> <p>(3)書類を持参する場合 令和6年9月13日（金）午後6時まで受付 ◆受付時間 午前8時30分から午後6時まで（土日除く）</p> <p>※原則としてインターネットでの申込みにご協力ください。</p>				
受験申込手続	<p>(1)インターネット（推奨）</p> <p>以下の条件を満たす場合、インターネットによる申込みができます。</p> <p>ア 連絡可能なメールアドレスを有していること。 イ パソコン等でPDF ファイルを開くことができ、かつ、A4 サイズの白色用紙（感熱紙は不可）に黒字印刷できる環境があること。</p> <p>①青森市ホームページ（URL 及び QR コードは 1 ページに記載）を經由して『青森市電子申請サービス』にアクセスした上で、必要事項をすべて入力し、送信してください。 ※ ホームページに記載の注意書き及び記入例に従って入力してください。 ※ 一定時間が経過するとタイムアウト（時間切れ）になりますので、「申込データの一時保存」を活用してください。 ※ 入力完了（送信）後の修正はできませんので、よく確認の上、入力してください。</p> <p>②受験申込み受理後、令和6年9月18日（水）までに、「受験申込書」及び「受験票」のデータ（PDF）をメールでご本人に送信します。それぞれ印刷し、記載内容に誤りがないか確認してください。 「受験申込書」及び「受験票」データの本人への送信をもって受付完了の通知とします。また、メールに受験番号を記載して送信します。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年9月18日（水）までに メールが届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年9月19日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 「受験申込書」には写真を貼付の上、受験番号を記入し、「受験資格宣誓欄」に自署したものを試験当日に忘れずに持参してください。黒のボールペン（消せるペンは不可）で記入してください。</p> <p>○ 「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、受験番号を記入してください。切り取り線に沿って切り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験申込書」及び「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <p>(2)郵送 又は (3)持参</p> <p>①「受験申込書」及び「受験票」について、別紙「郵送又は持参による受験申込の方法」及び「受験申込書・受験票 記入上の諸注意」をよく読み、各欄に漏れなく記入してください。</p> <p>②受験申込み受理後、「受験票（受験番号入り）」を返送します。 「受験票」の返送をもって受付完了の通知とします。</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年9月18日（水）までに 受験票（返信はがき）が届かない場合</div> <div style="margin: 0 10px;">⇒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">令和6年9月19日（木）午後1時までに 「10 申込先・問合せ先」に連絡してください</div> </div> <p>○ 返送された「受験票」には、「受験申込書」に貼られた写真と同じ写真を貼り、試験当日に忘れずに持参してください。</p> <p>○ 「受験票」を持参しない場合や、写真が貼られていない場合は受験できません。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;">郵送する場合</td> <td style="padding: 5px;">郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受験証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">持参する場合</td> <td style="padding: 5px;">青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。</td> </tr> </table>	郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受験証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。	持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。
郵送する場合	郵送用封筒の表に「試験申込」と朱書きし、 簡易書留郵便等の確実な方法により「10 申込先・問合せ先」宛に送付してください。受験証は、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。簡易書留郵便等によらない郵便での不着には対応できません。				
持参する場合	青森市総務部人事課（青森市役所本庁舎2階）に直接持参してください。				

6 合格から採用まで

この採用試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を決定します。採用は令和7年1月1日又は令和7年4月1日以降になります。この有効期間は、令和7年1月1日付け採用予定者は令和7年3月31日まで、令和7年4月1日付け採用予定者は令和8年3月31日までです。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、又は試験において不正行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

7 試験結果の開示

この採用試験の結果については、本人のみ口頭により開示を請求することができます。

開示を請求する場合は、受験者本人であることを客観的に証明できる書類（運転免許証、学生証等）と受験番号の提示が必要となります。

必要書類を持参の上、午前8時30分から午後6時までの間に、青森市総務部人事課へ直接お越しください。開示は口頭により行います（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。）。

開示期間は試験の合格発表日から1ヶ月間です。なお、電話での問い合わせにはお答えできません。

8 給与等

- ・初任給（令和6年4月1日時点）※大学卒業後、直ちに採用となった場合

事務(診療情報管理士)	202,400円～
-------------	-----------

※ 学歴・職歴等に応じて算定します。

※ 条例改正等により変更されることがあります。

- ・上記の給与のほか、期末・勤勉手当（6月及び12月支給）、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

9 勤務時間等

- ・一般的な勤務時間 午前8時30分から午後5時まで（1日7時間45分／週38時間45分）
休憩時間 正午から午後0時45分まで
※ 勤務場所によって勤務時間が異なります。また、勤務場所や職種によっては交代制勤務もあります。
- ・有給休暇 年次休暇：20日
特別休暇：夏季休暇4日、結婚休暇 等

10 申込先・問合せ先

この試験についての申込先及び問合せ先は、次のとおりです。

〒030-8555 青森市中央一丁目22番5号 青森市総務部人事課
電話 017-734-5093（直通）

11 第一次試験会場について

【青森会場】

青森公立大学

青森市大字合子沢字山崎 153-4

①バス

青森駅から約40分／運賃560円

【青森市営バス】青森駅前4番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

【JRバス東北】青森駅前1番バス乗り場から

「青森公立大学・モヤヒルズ行」乗車

⇒「青森公立大学前」バス停下車

②自動車

青森駅から約30分

新青森駅から約40分

青森空港から約20分

※ 混雑・天候・道路状況により異なります。

※青森公立大学内の駐車場を利用する場合は、係員の誘導に従ってください。

