

固定資産税減免申請書

年 月 日

青 森 市 長 様

【納税義務者】

個人番号
法人番号

住 所

氏 名
また は
名 称

※

※法人の場合は、記名押印してください。
法人以外でも、本人(代表者)が手書き(自署)しない場合は、記名押印してください。

電 話 番 号 () —

【名義人】

氏名・名称

青森市市税条例第80条第2項の規定により、次のとおり申請します。

年 度	(年度 年度分)	整理番号	第 号	年税額	円
区 分	課 税 標 準 額	期 別	納 付 額	納 期 限	
土 地	円	第1期	円	. .	
家 屋		第2期		. .	
償却資産		第3期		. .	
計		第4期		. .	
申請の理由			保護の有無	有 ・ 無	確 認
			開始年月日		認
			種 類	生・教・住・医・介	
			ケース No.		
			備 考		
番号	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 通知カード	代 理 権	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 後見人 <input type="checkbox"/> その他	マイナンバー確認者	
身元	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他				

※番号法施行に伴い、下記の書類が必要となります。

1. 番号確認書類(個人番号カード、通知カード、個人番号が記載された住民票の写し)
2. 身元確認書類(運転免許証、障害者手帳など公的機関から交付された顔写真入り証明書など)
3. 代理権確認書類(委任状(裏面)、戸籍謄本(法定代理人の場合)など)

委任状

(注意事項)

- ・ 代理人欄は、委任者が自署もしくは記入してください。

年 月 日

委任者 (納税義務者)	住 所	
	フリガナ	
	氏 名 名称及び代表者氏名	※法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、本人(代表者)が手書き(自署)しない場合は、記名押印してください。 ※
	電 話 番 号	() ー
	生 年 月 日	(明・大・昭・平) 年 月 日 法人は無記入

私は、下記の者を代理人と定め、裏面にて申請する固定資産税の減免申請及び個人番号・法人番号の提出に係る一切を委任します。

代理人	住 所	
	フリガナ	
	氏 名 名称及び代表者氏名	
	電 話 番 号	() ー
	生 年 月 日	(明・大・昭・平) 年 月 日 法人は無記入